

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 56 комбинированного вида
Колпинского района СПб**

ПРИНЯТО

решением Педагогического Совета
ГБДОУ № 56
(протокол № 2 от 24.12.2019)

УТВЕРЖДЕНО

приказом
заведующего ГБДОУ № 56
от 30.12.2019 № 57-О

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы с неблагополучными семьями
(семьи находящиеся в социально-опасном положении и семьи социального риска)**

Санкт-Петербург
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка от 20.11.1989 г.;
- № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- № 124-ФЗ от 24.07.1998г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- № 120-ФЗ от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок взаимодействия администрации, педагогов и специалистов ДООУ в работе с детьми из неблагополучных семей.

1.3. Неблагополучная семья— это семья, имеющая детей, находящихся в социально-опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель – своевременное (раннее) выявление группы риска и оказание индивидуальной профилактической помощи.

2.2. Задачи:

выявление неблагополучных семей;

- сбор и анализ информации о несовершеннолетних и их семьях для создания базы данных;
- осуществление наблюдения за условиями жизни и воспитания, здоровьем несовершеннолетних;
- оказание индивидуальной и профилактической помощи;
- оказание помощи обучающимся (воспитанникам) ДООУ в защите и восстановлении их прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.

3. Критерии определения соответствующей категории детей и семей.

3.1. Критерии отнесения детей к неблагополучным:

- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении—лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершит правонарушение или антиобщественные действия;
- безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания.

3.2. Критерии отнесения семей к категории находящихся в социально-опасном положении (СОП):

- неисполнение родителями (законными представителями) обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды по сезону, отсутствие регулярного питания и санитарно-гигиенических условий, ухода за ребенком в соответствии с возрастом, отказ от лечения детей, безнадзорность или беспризорность детей, оставление ребенка по месту проживания (пребывания) или на улице в возрасте или состоянии, при

котором он не может самостоятельно ориентироваться, если названные обстоятельства создают угрозу жизни и здоровью ребенка);

- неисполнение родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию и обучению детей, в т.ч. отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей, приводящее к нарушению прав ребенка на образование или к совершению ребенком противоправных деяний, безнадзорность или беспризорность детей, жестокое обращение с ними (нанесение физического, психического и морального ущерба ребенку), вовлечение в совершение преступлений и антиобщественных действий (попрошайничество, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции) ;
- наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни).

4. Организационная деятельность.

4.1. В целях организации работы с неблагополучными семьями в ДООУ назначается ответственный за данную работу из числа педагогических работников и утверждается приказом руководителя ДООУ.

4.2. Ответственный за работу с неблагополучными семьями проводит профилактическую работу с семьями обучающихся имеющих несовершеннолетних детей, в форме консультаций, бесед, родительских собраний, посещений на дому, анкетирования, оформления стендовой информации, организации встреч с представителями субъектов профилактики, а также проводит агитационную работу по ознакомлению с действующим законодательством педагогического коллектива и персонала учреждения.

4.3. Ответственный за работу с неблагополучными семьями отчитывается о результатах работы на Педагогическом совете ДООУ по мере необходимости и в соответствии с планом работы.

4.4. Создается комиссия по работе с неблагополучными семьями.

В состав комиссии входят:

--заведующий ДООУ

- ответственный за работу с неблагополучными семьями;
- воспитатели.

4.5. Комиссия по работе с неблагополучными семьями выполняет работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, руководствуясь данным Положением.

4.6. Функциональные обязанности Комиссии по работе с неблагополучной семьей:

- **Заведующий ДООУ** – контролирует работу с семьями и с детьми из неблагополучных семей;
- **Ответственный** – организуют работу педагогов по плану работы ДООУ с детьми из неблагополучных семей:
- организует просвещение родителей;
- осуществляет взаимосвязь со структурными подразделениями администрации района, учреждениями и иными организациями, осуществляющими работу с неблагополучной семьей;
- организует и проводит консультации с родителями, детьми и педагогами по проблемам семьи;
- составляет план работы с детьми из неблагополучных семей;
- создает банк данных детей из неблагополучных семей;
- осуществляет наблюдение за условиями жизни и воспитания, здоровьем, и развитием несовершеннолетних;
- осуществляет взаимосвязь со структурными подразделениями администрации района, учреждениями и иными организациями района, осуществляющими работу с неблагополучной семьей.

- Воспитатели:

- выявляют неблагополучные семьи;
- собирают информацию о несовершеннолетних и их семьях для создания банка данных;
- осуществляют наблюдение за условиями жизни и воспитания, здоровьем, развитием несовершеннолетних;
- осуществляют педагогическое просвещение родителей.

5. Принципы работы.

- 5.1. Основными принципами работы ДОУ с неблагополучной семьей являются взаимодействие, адресность, законность, комплексность, конфиденциальность.
- 5.2. Объединяющим фактором являются общие интересы, направленные на снижение количества неблагополучных семей и улучшение социального фона ДОУ.
- 5.3. Принцип адресности предполагает выделение конкретных исполнителей и закрепление за ними определенного круга задач, осуществление которых необходимо для достижения поставленных целей.
- 5.4. Принцип законности предусматривает исполнение законов и соответствующих им иных правовых актов в работе с неблагополучной семьей.
- 5.5. Принцип комплексности предполагает реализацию системного подхода в работе с неблагополучной семьей и воздействие на нее с учетом всех аспектов: экономических, социальных, духовных, психологических.
- 5.6. Принцип конфиденциальности предусматривает сохранение в тайне и неразглашение информации, которая может привести к указанию на личность без ее согласия и согласия законного представителя, с целью избежать причинения ей вреда из-за ненужной гласности или ущерба ее репутации.

6. Выявление и постановка на учет.

- 6.1. Выявление и постановка на учет неблагополучных семей проводятся с целью определения оснований, в соответствии с которыми семья признается неблагополучной, направлений и форм работы с конкретной семьей и установления контроля над ней.
- 6.2. Основными методами оценки состояния детей из семей в социально-опасном положении являются: включенное наблюдение, опрос, анализ документов, беседа, тестирование и др. Количественные и качественные методы оценки должны сочетаться.
- 6.3. Воспитатели незамедлительно передают информацию о выявленных неблагополучных семьях ответственному за работу с неблагополучными семьями.
- 6.4. Ответственный передает информацию о выявленных неблагополучных семьях заведующему ДОУ, в Комиссию.
- 6.5. Внутрисадовому учету подлежат семьи, в которых:
- ☐ ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый контроль;
 - ☐ ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый контроль;
 - ☐ в семье создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
 - ☐ имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
 - ☐ члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.
- 6.6. Внутрисадовому учету подлежат следующие воспитанники:
- ☐ имеющими девиантное и деликвентное поведение, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;

- ☐ в семье создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- ☐ имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- ☐ члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

6.7. Решение о постановке на внутрисадовый учет выносится Комиссией.

6.8. До принятия решения о постановке на учет проводится подготовительная работа:

- беседа с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняют все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, рекомендуют родителям консультацию психолога, составляют педагогическую характеристику.

6.9. Комиссия, рассмотрев представленные документы:

- представление о постановке семьи на учет (Приложение 1);
- характеристику на обучающегося (воспитанника) (Приложение 2);
- табель посещаемости;
- акт обследования жилищно-бытовых условий (Приложение 3);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями) – проведенной до постановки на внутрисадовый учет (Приложение 4);

- официальное письмо с информацией о постановке семьи на учет из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения (при его наличии), принимает решение о постановке на внутрисадовый учет и планирует основные направления работы с детьми и семьями (план индивидуальной профилактической работы с обучающимся (воспитанником) и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий (Приложение 5).

6.10. Ответственный за работу с неблагополучными семьями уведомляет заведующего ДООУ о наличии несовершеннолетнего/семьи, находящейся в социально опасном положении с последующим уведомлением органы ПДН ОВД, КДН, органы социальной защиты или опеки (попечительства), если данная семья не состоит на учете в данных органах.

6.11. Заведующий доводит решение Комиссии до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Комиссии по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и причины постановки или снятия с учета.

6.12. Решение о снятии с внутрисадового учета принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

6.13. Решение о снятии принимается Комиссией.

7. Критерии эффективности работы с детьми из неблагополучных семей.

7.1. Показателями эффективности работы с детьми из неблагополучных семей являются:

- ☐ улучшение положения и качества жизни ребенка;
- ☐ устранение источников неблагополучия;
- ☐ расширение возможной защиты права ребенка на достойную жизнь,
- ☐ здоровье, образование;
- ☐ реализация способностей ребенка через вовлечение его в дополнительное образование.

7.2. Критериями оценки деятельности педагогических работников являются:

- ☐ положительная динамика по снижению количества детей из группы риска;
- ☐ снижение количества воспитанников, стоящих на внутреннем учете и в комиссии по делам несовершеннолетних;

- ☐ снижение количества правонарушений, совершаемых детьми из социально-опасных семей;
- ☐ увеличение количества детей из неблагополучных семей, вовлеченных в дополнительное образование;
- ☐ положительная динамика развития детей из неблагополучных семей;
- ☐ факт участия детей из неблагополучных семей в соревнованиях, мероприятиях различной направленности.

8. Документация

8.1. На каждую неблагополучную семью заводится папка, в которую входят следующие документы:

- характеристика на обучающегося (воспитанника);
 - акт обследования жилищно-бытовых условий;
 - представление о постановке семьи на учет;
 - план индивидуальной профилактической работы;
 - отчет о результатах работы с семьями, находящими в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации за год.
-

