Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 56 комбинированного вида
Колпинского района Санкт-Петербурга

Принят на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2 от 21.12.2023 г.

ЗАВЕРЕНО ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 56 комбинированного вида
Колпинского района Санкт-Петербурга

Утвержден
Приказ от 26.12.2023 № 55 -О
_____О.П. Шмидрина

ПЛАН
по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 56 комбинированного вида
Колпинского района СПб на 2024 год

СПб 2023

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ.

Задачи:
1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по УВР
Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по УВР
Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР
Издание приказов по ДОУ: -О назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в образовательном учреждении; -О создании рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики в ДОУ; - Об утверждении регламента работы с обращениями сотрудников и граждан по антикоррупционным вопросам.	декабрь	Заведующий
2. Совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	Постоянно	Заведующий
Общее родительское собрание с повесткой дня «Право на образование»	апрель	Заведующий, старший воспитатель
Оформление и ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР
Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	По мере поступления жалоб	Заведующий
Предотвращение возможного конфликта интересов		Зам. зав. по УВР Старший воспитатель
Организация и проведение инвентаризации иму-	ноябрь-	Инвентаризационная

щества, анализ эффективности его использования	декабрь	комиссия
Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение занятий; - организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	Постоянно	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель Комиссия по питанию Заведующий Заведующий
Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ»	Постоянно	Заведующий
3. Доступность информации о системе образования		
Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых и локальных актов: • Образовательная программа ДОУ; • Сетка НОД на учебный год; • Порядок и приём воспитанников в ДОУ; • Отчет о результатах самообследования; • Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд ДОУ	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель
Размещение на информационном стенде: • Лицензии, устава и т.д. • Нормативных актов о режиме работы ДОУ • Порядок приёма граждан заведующим ДОУ по личным вопросам. Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	сентябрь сентябрь	Заведующий Заведующий, Зам. зав. по УВР
Мониторинг среди родителей (законных представителей) воспитанников «Уровень удовлетворённости родителей доступностью услуг и качеством дошкольного образования»	апрель	Старший воспитатель зам. зав. по УВР
4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции		
Проведение совещаний, заседаний антикоррупционной комиссии	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, ст. вос-ль
Отчет заведующего перед коллективом и родительским комитетом о результатах антикоррупционной деятельности ДОУ	ноябрь	Заведующий
Формирование пакета документов по действующему законодательству необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	август	Заведующий, зам. зав. по УВР

Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: • Аттестация педагогических кадров; • Самоанализ деятельности ДОУ; • Экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	сентябрь	Старший воспитатель зам. зав. по УВР
Проведение совещания с сотрудниками ДОУ на тему: «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	февраль	Заведующий
5. Антикоррупционное образование		
Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	февраль	Старший воспитатель зам. зав. по УВР
Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции		Старший воспитатель зам. зав. по УВР
Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	январь	Старший воспитатель зам. зав. по УВР
Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей **Книжные выставки:** «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование» **Беседы с детьми на темы:** «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалей, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	март сентябрь ноябрь март В течение года	Старший воспитатель зам. зав. по УВР Старший воспитатель зам. зав. по УВР Воспитатели
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов		
Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав. по УВР
Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав. по УВР

Приложение 2

Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детский сад № 56

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации ДОУ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ДОУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников ДОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ДОУ;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему ДОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса
- информирует о результатах работы заведующего ДОУ.