ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 56 комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга
ул. Южная, д.9, лит. А, п. Понтонный, Санкт-Петербург, 196643 тел./факс (812) 462-56-41(40); E-mail: gbdoy-56@mail.ru http://www.xxxxxxx
ОКПО 27407474 ОГРН 1027808758086 ИНН/КПП 7817027740/781701001

ОТЧЁТ
по реализации плана мероприятий
по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 56 Колпинского района СПб в 2023 год
по состоянию на 05 июля 2023 года

Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции			
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по УВР	В первой половине 2023 г. мониторинг проводился
Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по УВР	выполняется
Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР	выполняется
Издание приказов по ДОУ: -О назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в образовательном учреждении; -О создании рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики в ДОУ; - Об утверждении регламента работы с обращениями сотрудников и граждан по антикоррупционным вопросам.	декабрь	Заведующий	выполняется
2. Совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при	Постоянно	Заведующий	выполняется

поступлении на работу в образовательное учреждение			
Общее родительское собрание с повесткой дня «Право на образование»	апрель	Заведующий, старший воспитатель	Проведен онлайн
Оформление и ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР	Журнал в наличии
Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	По мере поступления жалоб	Заведующий	выполняется
Предотвращение возможного конфликта интересов		Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	
Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	ноябрь-декабрь	Инвентаризационная комиссия	выполняется
Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение занятий; - организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	Постоянно	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель Комиссия по питанию Заведующий Заведующий	выполняется
Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ»	Постоянно	Заведующий	выполняется
3. Доступность информации о системе образования			
Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых и локальных актов: • Образовательная программа ДОУ; • Сетка НОД на учебный год; • Порядок и приём воспитанников в ДОУ; • Отчет о результатах самообследования; • Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд ДОУ	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель	выполняется
Размещение на информационном стенде: • Лицензии, устава и т.д. • Нормативных актов о режиме работы ДОУ	сентябрь	Заведующий	выполняется

• Порядок приёма граждан заведующим ДОУ по личным вопросам. Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	сентябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР	
Мониторинг среди родителей (законных представителей) воспитанников «Уровень удовлетворённости родителей доступностью услуг и качеством дошкольного образования»	апрель	Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполнен
4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции			
Проведение совещаний, заседаний антикоррупционной комиссии	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, ст. вос-ль	выполняется
Отчет заведующего перед коллективом и родительским комитетом о результатах антикоррупционной деятельности ДОУ	ноябрь	Заведующий	выполняется
Формирование пакета документов по действующему законодательству необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	август	Заведующий, зам. зав. по УВР	выполняется

Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: • Аттестация педагогических кадров; • Самоанализ деятельности ДОУ; • Экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	сентябрь	Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполняется
Проведение совещания с сотрудниками ДОУ на тему: «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	февраль	Заведующий	выполнено
5. Антикоррупционное образование			
Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	февраль	Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполнено
Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	В теч. года	Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполняется
Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	январь	Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполнено
Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей **Книжные выставки:** «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование»	март сентябрь ноябрь март	Старший воспитатель зам. зав. по УВР Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполнено
Беседы с детьми на темы:	В течение года	Воспитатели	выполняется

«Хорошо тому делать добро, кто его помнит» «Быть честным» «Своего спасибо не жалей, а чужого не жди» «Не в службу, а в дружбу»			
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав. по УВР	выполняется
Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав. по УВР	выполняется

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 56 комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга
ул. Южная, д.9, лит. А, п. Понтонный, Санкт-Петербург, 196643 тел./факс (812) 462-56-41(40); E-mail: gbdoy-56@mail.ru http://www.xxxxxxx
ОКПО 27407474 ОГРН 1027808758086 ИНН/КПП 7817027740/781701001

ОТЧЁТ
по реализации плана мероприятий
по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 56 Колпинского района СПб в 2023 год
по состоянию на 20 декабря 2023 года

Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции			
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по УВР	В первой половине 2023 г. мониторинг проводился
Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Постоянно	Заведующий, зам. зав. по УВР	выполнено
Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР	выполнено
Издание приказов по ДОУ: -О назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в образовательном учреждении; -О создании рабочей группы по реализации стратегии антикоррупционной политики в ДОУ; - Об утверждении регламента работы с обращениями сотрудников и граждан по антикоррупционным вопросам.	декабрь	Заведующий	выполнено
2. Совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при	Постоянно	Заведующий	выполнено

поступлении на работу в образовательное учреждение			
Общее родительское собрание с повесткой дня «Право на образование»	апрель	Заведующий, старший воспитатель	Проведено онлайн
Оформление и ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР	Журнал в наличии
Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности	По мере поступления жалоб	Заведующий	выполнено
Предотвращение возможного конфликта интересов		Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	
Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	ноябрь-декабрь	Инвентаризационная комиссия	выполнено
Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение занятий; - организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	Постоянно	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель Комиссия по питанию Заведующий Заведующий	выполнено
Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса деловой этики и служебного поведения работников ДОУ»	Постоянно	Заведующий	выполнено
3. Доступность информации о системе образования			
Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых и локальных актов: • Образовательная программа ДОУ; • Сетка НОД на учебный год; • Порядок и приём воспитанников в ДОУ; • Отчет о результатах самообследования; • Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд ДОУ	В течение учебного года	Заведующий, Старший воспитатель	выполнено
Размещение на информационном стенде: • Лицензии, устава и т.д. • Нормативных актов о режиме работы ДОУ	сентябрь	Заведующий	выполнено

• Порядок приёма граждан заведующим ДОУ по личным вопросам. Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	сентябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР	
Мониторинг среди родителей (законных представителей) воспитанников «Уровень удовлетворённости родителей доступностью услуг и качеством дошкольного образования»	апрель	Старший воспитатель зам. зав. по УВР	Проведен онлайн
4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции			
Проведение совещаний, заседаний антикоррупционной комиссии	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, ст. вос-ль	проведен
Отчет заведующего перед коллективом и родительским комитетом о результатах антикоррупционной деятельности ДОУ	ноябрь	Заведующий	проведен
Формирование пакета документов по действующему законодательству необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	август	Заведующий, зам. зав. по УВР	выполнено

Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: • Аттестация педагогических кадров; • Самоанализ деятельности ДОУ; • Экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	сентябрь	Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполнено
Проведение совещания с сотрудниками ДОУ на тему: «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	февраль	Заведующий	выполнено
5. Антикоррупционное образование			
Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	февраль	Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполнено
Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции		Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполнено
Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	январь	Старший воспитатель зам. зав. по УВР	выполнено
Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей **Книжные выставки:** «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование» **Беседы с детьми на темы:**	март сентябрь ноябрь март В течение года	Старший воспитатель зам. зав. по УВР Старший воспитатель зам. зав. по УВР Воспитатели	выполнено

Хорошо тому делать добро, кто его помнит» «Быть честным» «Своего спасибо не жалей, а чужого не жди» «Не в службу, а в дружбу»			
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав. по УВР	выполнено
Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав. по УВР	выполнено

Заведующий ГБДОУ № 56

ЗАВЕРЕНО ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 56 комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга

О.П. Шмидрина